

СОГЛАСОВАНА

Председатель ПК

МБДОУ Детский сад «Тополек»

 Е.А. Давыдова

УТВЕРЖДЕНА

Приказом № 96-од от «31» декабря 2019 г.

Заведующий МБДОУ Детский сад «Тополек»

 О.А. Ипполитова

ПРИНЯТА

Общим собранием работников

Протокол № 2 от «31» декабря 2019 г.



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основании квалификационной характеристики музыкального руководителя образовательного учреждения, утв. приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 г. № 761н, Трудового кодекса Российской Федерации, Устава Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад «Тополек» с. Нугуш муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан (далее – МБДОУ).

1.2. Музыкальный руководитель относится к категории специалистов и является педагогическим работником.

1.3. К педагогической деятельности не допускаются лица: лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда; имеющие или имевшие судимость за преступление, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации; признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке; имеющие заболевания, предусмотренные установленным перечнем.

1.4. Музыкальный руководитель назначается и освобождается от должности заведующим МБДОУ в порядке, предусмотренным законодательством РФ.

1.5. Музыкальный руководитель непосредственно подчиняется заведующему и старшему воспитателю МБДОУ.

1.6. В своей деятельности музыкальный руководитель руководствуется:

- законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан, нормативными правовыми актами Администрации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан, приказами и распоряжениями органов, осуществляющих управление в сфере образования, Уставом МБДОУ, коллективным договором, локальными нормативными актами МБДОУ;

1.7. Музыкальный руководитель:

- работает по графику, утвержденному заведующим МБДОУ, с нагрузкой на одну ставку 24 часа в неделю.

- в соответствии с Основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ самостоятельно планирует свою работу при согласовании со старшим воспитателем и утверждении заведующим МБДОУ;
- представляет старшему воспитателю письменный отчет о результатах мониторинга музыкального развития детей на начало учебного года и о результатах своей работы по окончании учебного года;
- при необходимости привлекается администрацией МБДОУ к педагогической и методической или организационной работе в пределах установленного рабочего времени;
- получает от заведующего МБДОУ и старшего воспитателя информацию нормативно-правового характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;
- систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с педагогическим коллективом МБДОУ;
- информирует заведующего МБДОУ, старшего воспитателя о возникших трудностях в работе с родителями (законными представителями) обучающихся (далее – воспитанников);
- передает заведующему МБДОУ, старшему воспитателю информацию, полученную на совещаниях и семинарах, непосредственно после ее получения;
- подотчетен заведующему МБДОУ и педагогическому совету МБДОУ.

2. Должностные обязанности

2.1. Музыкальный руководитель:

- осуществляет развитие музыкальных способностей и эмоциональной сферы, творческой деятельности воспитанников;
- формирует их эстетический вкус, используя разные виды и формы организации музыкальной деятельности;
- участвует в разработке образовательной программы образовательного учреждения;
- координирует работу педагогического персонала и родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам музыкального воспитания детей, определяет направление их участия в развитии музыкальных способностей с учетом индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников, а также их творческих способностей;
- определяет содержание музыкальной непосредственно образовательной деятельности с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей воспитанников, используя современные формы, способы обучения, образовательные, музыкальные технологии, достижения мировой и отечественной музыкальной культуры, современные методы оценивания достижений воспитанников;
- участвует в организации и проведении массовых мероприятий с воспитанниками в рамках образовательной программы МБДОУ (музыкальные вечера, развлечения, пение, хороводы, танцы, показ кукольного и теневого театра и иные мероприятия); спортивных мероприятий с воспитанниками, обеспечивает их музыкальное сопровождение;
- консультирует родителей (законных представителей) воспитанников и воспитателей по вопросу подготовки детей к их участию в массовых, праздничных мероприятиях;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;
- участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности;
- отвечает за оснащение музыкального зала разнообразными пособиями и разработками непосредственно образовательной деятельности по музыкальному воспитанию, развлечений, инсценировок;
- проводит работу среди воспитателей МБДОУ по вопросам музыкального развития: обучает исполнительским навыкам и умениям (играть на детских музыкальных инструментах, петь, красиво двигаться);
- консультирует по вопросам методики музыкального воспитания;
- помогает педагогам МБДОУ при планировании мероприятий музыкально-эстетического цикла и создании условий для самостоятельной музыкальной деятельности;

- с целью расширения музыкального кругозора проводит семинары-практикумы, консультации, лекции-концерты, выставки для детей, родителей (законных представителей) воспитанников и педагогов;
- помогает в подборе музыкального репертуара для сопровождения режимных процессов;
- проводит непосредственно образовательную деятельность по музыкальному воспитанию в соответствии с расписанием непосредственно образовательной деятельности;
- ведет необходимую документацию в соответствии с номенклатурой дел;
- представляет опыт своей работы на муниципальных мероприятиях и в рамках своего МБДОУ;
- постоянно совершенствует свое профессиональное мастерство, методические приемы работы с детьми через самообразование и посещение районных и городских методических мероприятий;
- создает благоприятный эмоционально-психологический климат в коллективе, является образцом выполнения этических и педагогических норм.

2.2. Музыкальный руководитель обязан:

- проходить аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой им должности один раз в пять лет, либо по желанию педагогического работника в целях установления квалификационной категории;
- проходить медицинский осмотр один раз в год строго по установленному графику;
- своевременно ставить в известность администрацию МБДОУ о невыходе на работу в связи с заболеванием и о начале работы после болезни, отпуска;
- ежедневно содержать в идеальном состоянии свое рабочее место.

2. Музыкальный руководитель должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- Конвенцию о правах ребенка;
- педагогику и психологию;
- возрастную физиологию, анатомию;
- санитарную и гигиену;
- индивидуальные особенности развития детей, музыкального восприятия, эмоций, моторики и музыкальных возможностей детей разного возраста;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), педагогическими работниками, музыкальные произведения детского репертуара;
- при работе с детьми, имеющими отклонения в развитии, - основы дефектологии и соответствующие методики их обучения;
- современные образовательные музыкальные технологии, достижения мировой и отечественной музыкальной культуры;
- основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием, музыкальными редакторами;
- правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

4. Требования к квалификации

- ### 4.1 Музыкальный руководитель должен иметь: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика», профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном инструменте без предъявления требований к стажу работы.

5. Права

5.1. Музыкальный руководитель имеет право:

- на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 календарных дня;
- участвовать в пределах своей компетенции в разработке стратегии развития МБДОУ, в создании соответствующих нормативных документов;
- вносить предложения о начале, прекращении или приостановлении конкретных инновационных действий, проектов, экспериментов;
- знакомиться с проектами решений заведующего МБДОУ, касающихся его деятельности;
- отказаться от выполнения распоряжений администрации МБДОУ в тех случаях, когда они противоречат профессиональным этическим принципам или основным задачам его работы;
- требовать от администрации МБДОУ создания условий, необходимых для выполнения профессиональных обязанностей;
- требовать от участников образовательного процесса соблюдения норм и требований профессиональной этики;
- самостоятельно определять конкретные задачи работы с детьми, педагогами и родителями (законными представителями) воспитанников;
- выделять приоритетные направления деятельности в определенный период;
- выбирать и использовать современные методики музыкального воспитания, учебные пособия и материалы в соответствии с образовательной программой и годовым планом работы МБДОУ;
- проходить профессиональную подготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном федеральными законами;
- на прохождение аттестации в порядке, установленном федеральным законом;
- выступать на методических объединениях, педагогических советах, родительских собраниях, конференциях различных уровней;
- на социальные гарантии и льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и учредительными документами;
- на иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность

6.1. в соответствии с законодательством Российской Федерации музыкальный руководитель несет ответственность за:

- жизнь и здоровье детей, нарушение их прав и свобод;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ, качество реализации образовательных программ;
- соответствие применяемых форм и методов в организации воспитательно-образовательного процесса возрастным психологическим особенностям детей;
- своевременное прохождение медицинского осмотра.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и правил внутреннего трудового распорядка МБДОУ, законных распоряжений заведующего МБДОУ и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, музыкальный руководитель несет ответственность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

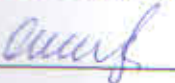
6.3. За применение, в т.ч. неоднократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, музыкальный руководитель освобождается от должности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.4. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил музыкальный руководитель привлекается к административной ответственности в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.5. За виновное причинение МБДОУ ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей музыкальный руководитель несет материальную ответственность в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

6.6. Музыкальный руководитель несет гражданско-правовую ответственность за вред, причиненный личности или имуществу гражданина, а также МБДОУ, или причинение морального вреда действиями, нарушающими личные неимущественные права, а также в других случаях, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации.

Руководитель ДОО

 О.А. Ипполитова

С инструкцией ознакомлен (а):  С.И. Апракина «31» 12 2019г.

В должностной инструкции
музыкального руководителя
пронумеровано,
прошнуровано и скреплено
печатью

5 (пять листов).

Заведующий

О.А. Ипполитова

«1» 20 г.

